
	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 1 z 13
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	<b>Wydanie 1</b>
		Data obowiązywania: od 02.09.2019

ZAŁĄCZNIK nr 3

do Zarządzenia Dyrektora IPiN nr 50/2019 z dnia 02.09.2019 r.

## Polityka monitoringu wizyjnego obowiązująca w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie

<b>Opracowali:</b>	<b>Zatwierdził:</b>
Inspektor Ochrony Danych oraz Pełnomocnik Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Informacji	Dyrektor IPiN
Data:	Data:
Podpis i pieczętka:	Podpis i pieczętka:

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 2 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

## **SPIS TREŚCI:**

1. Postanowienie ogólne Polityki Monitoringu Wizyjnego .....	2
2. Cele i podstawy prawne .....	2
3. Informacje ogólne o systemie monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie.....	2
4. Obowiązek Informacyjny .....	5
5. Funkcjonowanie i obsługa monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie.....	6
6. Udostępnianie danych z systemu monitoringu wizyjnego .....	8
7. Postanowienia końcowe .....	11
8. Spis załączników .....	12


### **1. Postanowienie ogólne Polityki Monitoringu Wizyjnego**

Polityka Monitoringu Wizyjnego określa zasady funkcjonowania monitoringu na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie, infrastrukturę techniczną i lokalizację wszystkich elementów systemu monitoringu, zasady rejestracji, zapisu i usuwania nagrań, sposoby ich zabezpieczania oraz zasady udostępniania zarejestrowanych zdarzeń osobom trzecim.

### **2. Cele i podstawy prawne**

Podstawowym celem rejestracji materiału wideo w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie jest zwiększenie szeroko rozumianego bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Instytutu, w tym w szczególności:

- a) ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego osób przebywających na terenie monitorowanych obiektów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 3 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej „RODO”), w związku z . z art. 5 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia;


- b) obrony przed roszczeniami i dochodzenia roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - prawnie uzasadnionego interesu Instytut Psychiatrii i Neurologii, którym jest ochrona interesu Administratora;
- c) ograniczanie dostępu do obiektu osób uprawnionych i niepożądanych;
- d) zwiększenie bezpieczeństwa informacji prawnie chronionych.

### **3. Informacje ogólne o systemie monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie**

3.1. Monitoring wizyjny Instytutu Psychiatrii i Neurologii stanowi własność IPiN, który jest jednocześnie administratorem danych osobowych (ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwana w dalszej części RODO).

3.2. O zakresie monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu decyduje Dyrektor Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie.

- a) decyzja o zakresie monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu zostaje podjęta z uwzględnieniem między innymi przepisów prawa, oceny bezpieczeństwa jak również na wiosek Kierowników organizacyjnych, pracowników i osób trzecich.

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 4 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

3.3. Odpowiedzialnym za obsługę techniczną oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie jest Dział Informatyki. Dział Informatyki jest jednocześnie zobowiązany do dokonywania okresowych kontroli funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego Instytutu Psychiatrii i Neurologii oraz podejmowania odpowiednich interwencji każdorazowo w razie zgłoszenia przez personel Instytutu Psychiatrii i Neurologii awarii lub jakichkolwiek nieprawidłowości w działaniu systemu monitoringu. Dział Informatyki jest upoważniony i ma dostęp do:

- a) podglądu obrazu z kamer monitoringu,
- b) urządzeń rejestrujących,
- c) zapisanych materiałów wideo.


3.4.1. Dopuszcza się aby zadania wskazane w punkcie 3.4. były realizowane przez inne osoby wyznaczone przez Administratora Danych.

3.4.2. W przypadku zlecenia zadań wskazanych w punkcie 3.4. firmie zewnętrznej należy zawrzeć z nią umowę powierzenia przetwarzania danych.

3.4. Montaż elementów składających się na system monitoringu wizyjnego przeprowadzony jest po przeanalizowaniu jego umiejscowienia pod kątem poszanowania prywatności, intymności i godności osób przebywających na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie.

3.5. Na system monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie składają się:

- a) kamery, rejestrujące zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynków Instytutu. Lokalizacja kamer określona jest w załączniku nr 1;

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 5 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

- b) urządzenia rejestrujące obraz (rejestratory oraz komputery PC);
- c) urządzenia peryferyjne umożliwiające podgląd oraz kopiowanie zdarzeń;
- d) okablowanie systemu monitoringu wizyjnego.


3.6. Miejsca w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie, które mogą być objęte monitoringiem wizyjnym:

- a) wejścia do budynków Instytutu;
- b) ciągi komunikacyjne;
- c) tereny bezpośrednio przyległe do budynków na terenie Instytutu np. parkingi, chodniki;
- d) wjazdy na teren Instytutu;
- e) Izba Przyjęć;
- f) poradnie;
- g) oddziały (korytarze, izolatki, wydzielone/poszczególne sale chorych);
- h) wszystkie sale chorych w Klinice Psychiatrii Sądowej.

3.7. Wszystkie miejsca objęte monitoringiem zostają oznakowane poprzez umieszczenie tablic (załącznik nr 2), które zawierają:

- a) informacje o Administratorze Danych Osobowych;
- b) informację o celu istnienia monitoringu;
- c) informację o miejscu, w którym znajduje się pełna klauzula informacyjna dotycząca monitoringu (załącznik);
- d) informacje o kontakcie do Inspektora Ochrony Danych;
- e) znak graficzny informujący, że dane miejsce jest objęte monitoringiem.

3.8. System monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie w miarę konieczności oraz możliwości może być rozbudowywany i udoskonalany.

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 6 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

3.9. Wejście osoby w wyraźnie oznaczoną strefę objętą systemem monitoringu jest równoznaczne z wyrażeniem przez tę osobę zgody na przetwarzanie jej danych w zakresie wizerunku i wykonywanych czynności, jakie zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitoringu.

#### **4. Obowiązek Informacyjny**

4.1. Tak jak wskazano w punkcie 3.8. miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi.


4.2. Poza oznakowaniem miejsc objętych monitoringiem wizyjnym Administrator Danych Osobowych jest zobowiązany spełnić obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 RODO.

4.3. Obowiązek informacyjny, o którym mowa w punkcie 4.2 dostępny jest realizowany w Instytucie Psychiatrii i Neurologii poprzez umieszczenie/udostępnienie dokumentu o nazwie: „Klauzula informacyjna MONITORING WIZYJNY dla pacjentów o przetwarzaniu danych osobowych i prawach z tym związanych”. Obowiązek informacyjny stanowi załącznik nr 3.

#### **5. Funkcjonowanie i obsługa monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie**

5.1. System monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie funkcjonuje całodobowo.

5.2. Rejestracji oraz zapisaniu na nośnikach danych podlega tylko obraz z kamer systemu. System monitoringu wizyjnego nie rejestruje dźwięku.

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 7 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

5.3. Wszystkie dane zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego są zapisywane na rejestratorach danych lub komputerach PC i są przechowywane maksymalnie 30 dni. Czas zapisu z poszczególnych kamer określa załącznik nr 1. Po tym okresie materiał zostaje automatycznie nadpisany (usunięty).

5.4. Dostęp do zgromadzonych danych posiadają:


- Dyrekcja Instytutu;
- Pełnomocnik Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Informacji;
- Kierownik Działu IT oraz upoważnione przez niego osoby;
- Inspektor Ochrony Danych;
- Koordynator Ochrony w Klinice Psychiatrii Sądowej oraz upoważnione przez niego osoby.

5.4.1. Dodatkowo w zakresie danych zgromadzonych przez monitoring na terenie Kliniki Psychiatrii Sądowej dostęp posiadają:

- Kierownik Kliniki Psychiatrii Sądowej;
- Koordynator Ochrony w Klinice Psychiatrii Sądowej oraz upoważnione przez niego osoby;
- Pielęgniarka Oddziałowa w Klinice Psychiatrii Sądowej oraz upoważnione przez nią osoby.

5.4.1a. Koordynator Ochrony oraz Pielęgniarka Oddziałowa w Klinice Psychiatrii Sądowej nadają ww. osobom upoważnienia do przetwarzania danych w określonym zakresie, a także prowadzą spis osób upoważnionych, natomiast osoby upoważnione podpisują stosowne oświadczenie (załącznik 7 i 8).


5.5. Osoby, które posiadają upoważnienie i mają możliwość wglądu do danych zarejestrowanych przez system monitoringu wizyjnego zobowiązane są do

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 8 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

przestrzegania obowiązujących w Instytucie Psychiatrii i Neurologii procedur Polityki Ochrony Danych Osobowych, Polityki Bezpieczeństwa oraz instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych oraz przepisów obowiązującego prawa.

- 5.6. Nadzór nad systemem monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii od strony technicznej sprawuje Dział Informatyki.
- 5.7. W przypadku stwierdzenia awarii bądź uszkodzenia elementów systemu monitoringu wizyjnego osoby, które zauważyły problem niezwłocznie zgłaszają go do Działu Informatyki.
- 5.8. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy kamery monitoringu wizyjnego zarejestrowały zdarzenia zagrażające życiu bądź zdrowiu osób przebywających na terenie Instytutu, niszczenie bądź kradzież mienia lub innych prawnie uzasadnionych przypadkach – plik z zapisem wideo może zostać zabezpieczony na nośniku danych (zapis na płycie CD, DVD, pendrive).
- 5.9. Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności działania monitoringu, wykonywanie napraw i konserwacji urządzeń wchodzących w skład monitoringu oraz rozbudowę sieci monitoringu. W takim przypadku umowa pomiędzy Instytutem Psychiatrii i Neurologii, a firmą zewnętrzną określa szczegółowo kwestie odpowiedzialności za system monitoringu wizyjnego w Instytucie. W kwestiach nieuregulowanych umową odpowiedzialność ponosi Dział IT.
- 5.10. Wszelkie zauważone nieprawidłowości w działaniu systemu, wątpliwości dotyczące prawidłowego posługiwania się monitoringiem oraz sytuacje i zachowania budzące podejrzenia w związku z ochroną danych



	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 9 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

osobowych/zagrażające bezpieczeństwu ochrony danych osobowych, wycieku danych itp. należy niezwłocznie zgłaszać do Inspektora Ochrony Danych Osobowych na adres: [iod@ipin.edu.pl](mailto:iod@ipin.edu.pl).

## 6. Udostępnianie danych z systemu monitoringu wizyjnego

6.1. Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie w uzasadnionych przypadkach wskazanych w punkcie 5.8. może na podstawie wniosku osoby fizycznej lub organów uprawnionych do otrzymania kopii zapisu z nagrania zabezpieczyć zarejestrowane przez monitoring wizyjny zdarzenie.


6.2. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Administratora Danach Osobowych z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania.

a) Okres przechowywania zabezpieczonych danych może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego.


6.3. Wniosek, o którym mowa w punkcie 6.2. należy złożyć w terminie do 21 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło mieć miejsce i musi on zawierać dokładną datę oraz przybliżony czas i miejsce zdarzenia.

a) W przypadku złożenia wniosku po wskazanym terminie lub wniosku, który nie zawiera podanych danych nie będzie możliwe odnalezienie właściwego zapisu z monitoringu.

6.4. Osoba odpowiedzialna za techniczną obsługę systemu monitoringu wizyjnego na podstawie wniosku sporządza kopię nagrania za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej.

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 10 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

- 6.5. Każda wykonana kopia nagrania podlega ewidencji i wpisaniu do „Rejestru kopii nagrań z monitoringu wizyjnego”.
- 6.6. „Rejestr kopii nagrań z monitoringu wizyjnego” prowadzony jest przez Kierownika Działu Informatyki bądź przez wyznaczoną przez niego osobę. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 4.
- 6.7. Za techniczną realizację utworzenia kopii bezpieczeństwa odpowiada wyznaczony pracownik z Działu Informatyki.
- 6.8. Nośnik danych, na którym jest zapisany materiał z monitoringu wizyjnego powinien być opisany, a następnie przekazany do Pełnomocnika Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Informacji.
- 6.9. Osobą odpowiedzialną za przekazanie kopii zapisu z monitoringu wizyjnego wnioskującemu o wydanie takiej kopii jest Pełnomocnik Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Informacji.
- 6.10. Kopia nagrania przekazywana jest na nośniku danych na podstawie „Protokołu przekazania (powierzenia) nagrania z kamer monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie”. Wzór protokołu przekazania stanowi załącznik nr 5.
- 6.11. Wszystkie protokoły przekazania kopii nagrania z systemu monitoringu podlegają zarejestrowaniu w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii w Warszawie”, prowadzonego przez Pełnomocnika Dyrektora ds. Bezpieczeństwa Informacji. Wzór rejestru stanowi załącznik nr 6.

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 11 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

6.12. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym osobom lub organom w zakresie prowadzenia przez nie czynności prawnych, np. Rzecznikowi Praw Pacjenta, Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek, w którym muszą być podane podstawy prawne przekazania kopii nagrania.


6.13. Kopia nagrania wykonana na podstawie wniosku, o którym mowa w punkcie 6.2 zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od chwili nagrania i może być udostępniona jedynie uprawnionym osobom lub instytucjom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

a) W przypadku bezczynności ww. kopia nagrań po okresie wskazanym powyżej podlega zniszczeniu. Fakt zniszczenia odnotowuje się w „Rejestrze kopii z nagrań monitoringu wizyjnego”.


b) Osobą odpowiedzialną za zniszczenie kopii nagrań jest Kierownik Działu Informatyki bądź wyznaczona przez niego osoba.

6.14. Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie ze względu na ograniczone możliwości techniczne do zanonimizowania wizerunku osób nagranych w systemie (osób trzecich, w szczególności pacjentów psychiatrycznych), zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o nie udostępnieniu lub ograniczenia wglądu do nagrań osobom fizycznym, ponieważ takie działania mogłyby naruszyć prawa lub wolność osób trzecich. Odstępstwem od zdania powyższego jest sytuacja gdzie osoba fizyczna, która zwraca się z wnioskiem o wgląd do nagrania, została zarejestrowana bez obecności innych osób lub osoby widoczne na nagraniu wyraziły na to zgodę.

## 7. Postanowienia końcowe

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 12 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

- 7.1. Dane zarejestrowane w systemie monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
- 7.2. W sprawach nieregulowanych niniejszą polityką ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie.
- 7.3. W pozostałym zakresie, w szczególności w zakresie oznaczania miejsc objętych monitoringiem, dostępu do nagrań z monitoringu jak i udostępniania nagrań z monitoringu, zastosowanie mają przepisy niniejszej polityki.
- 7.4. Niniejsza Polityka zostaje wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie nr 50/2019 i obowiązuje od dnia 02.09.2019 r.
- 7.5. Wszelkie zmiany w niniejszej polityce będą wprowadzane w życie w formie Aneksu.

	Instytut Psychiatrii i Neurologii w Warszawie	Strona 13 z 13
	Polityka Monitoringu IPiN	Wydanie 1
	<b>Polityka Monitoringu Wizyjnego obowiązująca na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii w Warszawie</b>	Data obowiązywania: od 02.09.2019

### SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

<b>Załącznik nr 1</b>	Spis kamer monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu Psychiatrii i Neurologii
<b>Załącznik nr 2</b>	Tablica informacyjna w miejscach objętych monitoringiem
<b>Załącznik nr 3</b>	Klauzula informacyjna 'Monitoring wizyjny' dla pacjentów o przetwarzaniu danych osobowych i prawach z tym związanych
<b>Załącznik nr 4</b>	Rejestr kopii nagrań z monitoringu wizyjnego
<b>Załącznik nr 5</b>	Protokół przekazania (powierzenia) nagrania z kamer monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii
<b>Załącznik nr 6</b>	Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii
<b>Załącznik nr 7</b>	Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych z monitoringu wizyjnego w Klinice Psychiatrii Sądowej IPiN
<b>Załącznik nr 8</b>	Oświadczenie pracownika IPiN upoważnionego do przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego Kliniki Psychiatrii Sądowej
<b>Załącznik nr 9</b>	Lista osób upoważnionych do wglądu do danych zarejestrowanych przez system monitoringu wizyjnego w Instytucie Psychiatrii i Neurologii